

CATALOGO ON LINE 2018

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
Administración Electrónica	25h.
Atención al Ciudadano	20h.
Redes Sociales en Administraciones Publicas	20h.
Como actuar frente a situaciones de conflicto internas y externas	20h.
Administración Electrónica	25h.
Atención al Ciudadano	20h.
Redes Sociales en Administraciones Publicas	20h.

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	
Contaplus 2010	25h.
ContaPlus 2011	25h.
Contaplus 2012	25h.
Facturaplus 2010	25h.
Facturaplus 2011	25h.
Facturaplus 2012	25h.
Gestión Informatizada de Empresas	75h.
Nominaplus 2010	25h.
Nominaplus 2011	25h.
NominaPlus 2012	25h.
Reforma Laboral 2012	25h.
Relaciones laborales	65h.
Relaciones Laborales + Nominaplus 2012	85h
Contabilidad	50h
Contabilidad, administración y gestión	90h
Contabilidad: cuenta pérdidas y ganancias, análisis de inversiones y financiación	60h
Facturaplus: Facturación en la empresa	35h
Gestión contable de una empresa: Contaplus	50h
Gestión fiscal. Introducción	40h
Nominaplus	25h
Negociación con proveedores	35h
Fiscalidad de Empresa Actualizado 2014	20 h.
Fiscalidad de inversiones Actualizado 2014	20 h.
Impuesto del Patrimonio 2014 actualizado 2014	20 h.
Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) Actualizado 2014	20 h.
Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF 2013) Actualizado 2014	20 h.
Impuesto sobre Sociedades Actualizado 2014	20 h.
Novedades y Aspectos Básicos sobre IRPF e IP - Territorio Común actualizado 2014	20 h.
Novedades IRPF 2015	20 h.
Contabilidad adaptada a las NIC	65 h.
Experto en el Nuevo Plan general Contable	80 h.
Análisis e Interpretación de Balances	25 h.
Análisis económico financiero de la empresa	125 h.

Contabilidad Financiera (actualizado 2013)	60 h.
Contabilidad Financiera + Contaplus 2012	85 h.
El fondo de maniobra	20 h.
Finanzas para no financieros	20 h.
Planificación financiera	20 h.
Prevención y Gestión de la Morosidad y del Recobro - Empresas	20 h.
Asesoramiento y Planificación Financiera	20 h.
Cumplimiento Normativo Regulador	20 h.
Fondos y Sociedades de Inversión	20 h.
Fundamentos de la Inversión	50 h.
Gestión de Carteras	30 h.
Instrumentos y Mercados Financieros	40 h.
Introducción a los Seguros	20 h.
Pensiones y Planificación de Jubilación	20 h.
Planificación Inmobiliaria	20 h.
Prevención de Blanqueo de Capitales	20h.
Análisis Cualitativo del Riesgo con Clientes Empresa	20 h.
Análisis Cuantitativo del Riesgo con Clientes Empresa	20 h.
Análisis del Riesgo con particulares, profesionales y comercios	20 h.
Aspectos Generales del riesgo	20 h.
Basilea II	20 h.
Confidencialidad y Protección de Datos (para Banca)	20 h.
Introducción al Análisis del Riesgo con Clientes Empresa	20 h.
Normativa MIFID	20 h.
Organización y Sistemática Comercial en la Oficina Bancaria	20 h.
Planes de Pensiones: que son y cómo venderlos	20 h.
Prevención de Blanqueo de Capitales - Banca	20 h.
Prevención y Gestión de la Morosidad y del Recobro (para Banca)	20 h.
Prevención y Gestión de la Morosidad y del Recobro en Banca (aplicado a empresas)	20 h.
Prevención y Gestión de la Morosidad y del Recobro en Banca (aplicado a Particulares)	20 h.
Seguridad Bancaria	20 h.
Seguros de Vida: que son y cómo venderlos	20 h.
Transparencia en los Servicios Bancarios	20 h.
Venta de Seguros de Vida	20 h.
Programa SEPA	20 h.

HABILIDADES Y RECURSOS HUMANOS

Brain Skills: Aprendizaje, memoria, lectura rápida y comprensión	20h.
Comunicación Persuasiva	20h
Creatividad e Innovación 2.0	20h.
Conducta y comunicación positiva	20h.
Desarrollo de Habilidades de Comunicación	40h.
Desarrollo de Habilidades para la Dirección de Personas	40h.
Desarrollo de Habilidades para la Efectividad Personal y Profesional	40h.
Desarrollo de Habilidades para la Gestión de si mismo	40h.
Dirección de Reuniones Eficaces 2.0	20h.
Dirección de Reuniones y Trabajo en Equipo 2.0	20h.
Gestión de emociones 2.0	20h.

Gestión de Proyectos (Curso de Preparación para examen PMP y CAPM)	45h.
Gestión del Cambio 2.0	20h.
Gestión del Estrés y de la Energía Personal 2.0	20h.
Gestión del Talento 2.0	20h.
Gestión Eficaz del Tiempo 2.0	20h.
Gestión Eficaz del Tiempo 2.0 (+ Agenda Outlook 2007)	20h.
Gestión Eficaz del Tiempo 2.0 (+ Agenda Outlook 2003)	20h.
Gestión Eficaz del Tiempo 2.0 (+ Agenda Outlook 2010)	20h.
Liderazgo y Dirección de Personas 2.0	20h.
Motivación y Auto motivación 2.0	20h.
Orientación a resultados	20h.
Orientación a Resultados y Fijación de Objetivos 2.0	20h.
Orientación al Cliente Interno 2.0	20h.
Orientación al Cliente Interno y Externo 2.0	20h.
Planificación estratégica y Dirección por objetivos	20h.
Presentaciones Eficaces y Comunicación para Influir 2.0	20h.
Protocolo Empresarial	20h.
Técnicas de Negociación Eficaz y Resolución de Conflictos 2.0	20h.
Toma de Decisiones y Resolución de Problemas 2.0	20h.
Trabajo en Equipo 2.0	20h.
Experto en Habilidades Directivas	70h.
Construyendo Líderes	45h.
Gestión de recursos humanos	50h.
Habilidades directivas y gestión de equipos	65h.
Habilidades directivas: influir, motivar y toma de decisiones	60h.
Planificación y gestión del tiempo	60h.
Salario y contratación	100h.
Selección de personal on-line	25h.
Aspectos laborales y dirección de RRHH	100h.
Dirección de Recursos Humanos	45h.
La Función de los Recursos Humanos	20h.
La selección de personal: como elegir al candidato adecuado	20h.
Orientación Profesional- Tu viaje al empleo	20h.
Planificación y gestión de los RR.HH.	20h.
Técnicas Eficaces de Búsqueda de Empleo	20h.
Técnicas Eficaces de Búsqueda de Empleo (España)	20h.
Planificación y gestión del tiempo	60h.
Selección de personal on-line	25h.
Gestión de I+D+I	80 h.
Análisis de viabilidad de proyectos	80 h.
Técnicas de Negociación Bancaria	70 h.
Planificación y Gestión Empresarial Responsable	70 h.

COMERCIAL Y VENTAS

Argumentos Comerciales	20h.
Argumentos Comerciales (en el sector financiero)	20h.
Como superar la entrevista de venta y su cierre	20h.
Concertación telefónica de visitas comerciales	20h.
Concertación telefónica de visitas comerciales (en el sector financiero)	20h.
Convertir oportunidades en necesidades	20h.

Convertir oportunidades en necesidades (en el sector financiero)	20h
Dirección comercial	20h
El cierre de venta	20h
El cierre de venta (en el sector financiero)	20h
Experto en Ventas y Dirección Comercial	300h.
Fidealización y seguimiento del cliente y del negocio	20h
Fidealización y seguimiento del cliente y del negocio (en el sector financiero)	20h
Gestión de ventas	20h
La entrevista comercial	20h
La entrevista comercial (en el sector financiero)	20h
Planificación y organización de la acción comercial	20h
Planificación y organización de la acción comercial (en el sector financiero)	20h
Proactividad comercial	20h
Proactividad Comercial (en el sector financiero)	20h
Técnicas de Venta 2.0	60h
Técnicas de Venta Telefonica	20h
Tratamiento de objeciones	20h
Tratamiento de objeciones (en el sector financiero)	20h
Curso Superior de dirección Comercial y Marketing	190h
Atención al cliente	20h.
Atención al cliente (en el sector financiero)	20h.
Atención y gestión telefónica	20h.
Atención y gestión telefónica (en el sector financiero)	20h.
Calidad de Atención al cliente	20h
Atención al cliente y calidad en el servicio.	25h
Atención telefónica a clientes y tratamiento de situaciones conflictivas	40h
Dirección comercial y marketing. Selección y formación de equipos	75h
Fundamentos de negociación comercial	14h
Psicología aplicada a las ventas	80h
Atención eficaz al Cliente (en el sector comercio)	20 h.
Atención y gestión telefónica eficaz (en el Sector Comercio)	20 h.
Como argumentar eficazmente para vender a los clientes (en el Sector Comercio)	20 h.
Desarrollar la Proactividad Comercial (en el Sector Comercio)	20 h.
Escaparatismo Comercial y Visual Merchandising	60 h.
Fidelización y seguimiento del cliente (en el Sector Comercio)	20 h.
La Comunicación y el Lenguaje no Verbal para el éxito de la Venta (en el Sector Comercio)	20 h.
Satisfacción del cliente y Ventas Cruzadas (en el Sector Comercio)	20 h.
Técnicas de Venta para el Sector Comercio	50 h.
Técnicas eficaces para el cierre de ventas (en el Sector Comercio)	20 h.
Tratamiento de objeciones (en el Sector Comercio)	20 h.

MARKETING E INTERNET

Comercio Electronico y Marketing On Line 2.0 (I)	60h.
Comercio Electronico y Marketing On Line 2.0 (II)	60h
Comercio electrónico y Marketing Online 2.0 Completo	120h.
Comercio Exterior	20h.
Comercio Internacional	100.
Competencia Digital 2.0	20h.
Comportamiento del consumidor	20h.

Curso de Certificado Electrónico y Firma Digital	20h.
Diseño Comercial de Páginas Web	20h.
Experto en Community Manager y Marketing Digital	180h.
Gestión de la innovación tecnológica	25h.
Google APPS	25h.
Herramientas 2.0 para la venta y el networking	20h.
Internet como Canal de Ventas	20h.
La Figura del Community Manager en la Empresa	20h.
Marketing Empresarial	25h.
Marketing estratégico	25h.
Marketing Online	40h.
Marketing operativo	25h.
Posicionamiento y Marketing de Buscadores	20h.
Promoción de Venta	20h.
Redes Sociales como Herramienta de Marketing	20h.
Redes Sociales y Herramientas 2.0 en la Gestión Comercial	20h.
SEO. El Posicionamiento Orgánico	20h.
Uso y Aplicaciones de Internet	30h.
Comercio electrónico	40h
Correspondencia comercial	30
Crea tu tienda online.	20h
Fundamentos de web 2.0 y redes sociales	10h
Gestión de compras informatizada	40h
Gestión de un pequeño comercio	80h
Posicionamiento en buscadores	50h
Redes sociales y empresa	40h
Social Media Marketing en comercio	100h
Analítica web para medir resultados de marketing	30h
Blog para la comunicación en negocios	20h
Fundamentos del plan de marketing en internet	30h
Fundamentos para la creación de tiendas virtuales y desarrollo de la actividad comercial online	75h
Gestión y animación del lineal del punto de venta	20h
Herramientas tecnológicas al servicio de la gestión comercial de clientes	60h
Marketing básico en medios sociales	25h
Marketing on-line: diseño y promoción de sitios web	30h
Mejora de gestión de stocks y beneficios en el comercio	50h
Negocios online y comercio electrónico	80h
Posicionamiento en la web para el emprendimiento	90h
Presentación de comunicaciones en los medios.	8h
Social media marketing y gestión de la reputación on line	40h
Tecnologías aplicadas a la venta y atención al cliente	20h
Tienda virtual: Prestashop	60h
Venta Online	30h

IDIOMAS

Inglés Americano Nivel: Principiante Nivel: Intermedio Nivel: Superior Nivel: Avanzado	90 h. por nivel
--	--------------------

Inglés Británico Nivel: Principiante Nivel: Intermedio Nivel: Superior Nivel: Superior + Nivel: Avanzado	90 h. por nivel
Francés Nivel: Principiante Nivel: Intermedio Nivel: Superior Nivel: Superior + Nivel: Avanzado	90 h. por nivel
Alemán Nivel: Principiante Nivel: Intermedio Nivel: Superior Nivel: Superior + Nivel: Avanzado	90 h. por nivel
Italiano Nivel: Principiante Nivel: Intermedio Nivel: Avanzado	90 h. por nivel
Neerlandés Nivel: Principiante Nivel: Intermedio Nivel: Avanzado	90 h. por nivel
Inglés Profesional para la Asistencia a la Dirección	40 h.
Francés o Alemán para la Asistencia a la Dirección	40 h por idioma
INGLÉS DE OXFORD Nivel: 1: Elementary Nivel: 2: Elementary Plus Nivel: 3: Pre-Intermediate Nivel: 4: Pre-Intermediate Plus Nivel: 5: Intermediate Nivel: 6: Intermediate Plus Nivel: 7: Upper-Intermediate Nivel: 8: Upper-Intermediate Plus Nivel: 9: Advanced Nivel: 10: Advanced Plus)	90 h. por nivel
INGLÉS DE NEGOCIOS Y FINANCIERO DE OXFORD	30 h.
INGLÉS DE OXFORD A MEDIDA PARA EJECUTIVOS	a medida
Árabe (3 niveles)	120 h. curso completo
Chino (3 niveles)	120 h. curso completo
Coreano	120 h. curso completo

Griego	120 h. curso completo
Japonés (3 niveles)	120 h. curso completo
Latín (3 niveles)	120 h. curso completo
Polaco	120 h. curso completo
Portugués Brasil (3 niveles)	120 h. curso completo
Ruso	120 h.
Atención telefónica en inglés	20h
Inglés A1	120h
Inglés avanzado	80h
Inglés B1	120h
Inglés B2	120h
Inglés básico	80h
Inglés Esencial. Preguntas frecuentes	20h
Inglés medio	80h
Inglés para el sector de comercio	90h
Inglés para hostelería	80h
Inglés profesional para la logística y transporte internacional	90h
Inglés profesional para turismo	90h
Iniciación a Inglés	30h

OFIMÁTICA

Iniciación a la Informática de Usuario	25 h.
Microsoft Access 2013 Único Nivel	40 h.
Microsoft Access 2007 Avanzado	25 h.
Microsoft Access 2007 Básico	25 h.
Microsoft Access 2007 Completo	50 h.
Microsoft Access 2010 Avanzado	25 h.
Microsoft Access 2010 Básico	25 h.
Microsoft Access 2010 Completo	50 h.
Microsoft Access XP (2002)	25 h.
Microsoft Excel 2002 (XP)	25 h.
Iniciación a la Informática de Usuario	25 h.
Microsoft Access 2013 Único Nivel	40 h.
Microsoft Access 2007 Avanzado	25 h.
Microsoft Access 2007 Básico	25 h.
Microsoft Access 2007 Completo	50 h.
Microsoft Excel 2013 Avanzado	25 h.
Microsoft Excel 2013 Básico	50 h.
Microsoft Excel 2013 Completo	25 h.
Microsoft Excel 2007 Avanzado	25 h.
Microsoft Excel 2007 Básico	50 h.

Microsoft Excel 2007 completo	50 h.
Microsoft Excel 2010 Avanzado	25 h.
Microsoft Excel 2010 Básico	25 h.
Microsoft Excel 2010 Completo	50 h.
Microsoft Excel 2010 Completo + Profesional	80 h.
Microsoft Excel 2010 Financiero y Empresarial	30 h.
Microsoft Excel 2010 Profesional	30 h.
Test de Nivel Excel 2010	5 h.
Microsoft Internet Explorer 6.0	25 h.
Microsoft Office 2003 Completo	200 h.
Microsoft Office 2007 Completo	200 h.
Microsoft Office 2010	200 h.
Microsoft Outlook 2003	25 h.
Microsoft Outlook 2007	25 h.
Microsoft Outlook 2010	25 h.
Microsoft PowerPoint 2013 Avanzado	25 h.
Microsoft PowerPoint 2013 Básico	25 h.
Microsoft PowerPoint 2013 Completo	50 h.
Microsoft PowerPoint 2007 Avanzado	25 h.
Microsoft PowerPoint 2007 Básico	25 h.
Microsoft PowerPoint 2007 Completo	50 h.
Microsoft PowerPoint 2010 Avanzado	25 h.
Microsoft PowerPoint 2010 Básico	25 h.
Microsoft PowerPoint 2010 Completo	50 h.
Microsoft Project 2010	25 h.
Microsoft Word 2013 Avanzado	25 h.
Microsoft Word 2013 Básico	30 h.
Microsoft Word 2013 Completo	50 h.
Migración Access 2003-2007	30 h.
Migración Access 2003-2010	30 h.
Migración Excel 2003-2007	30 h.
Migración Excel 2003-2010	30 h.
Migración Office 2003-2007	30 h.
Migración Office 2003-2010	30 h.
Migración Outlook 2003-2007	30 h.
Migración Outlook 2003-2010	30 h.
Migración Power Point 2003-2007	30 h.
Migración Power Point 2003-2010	30 h.
Migración Word 2003-2007	30 h.
Migración Word 2003-2010	30 h.
Migración Office 2003-2013	50 h.
Migración Office 2003-365	45 h.
Sistema Operativo, Búsqueda de la Información: Internet/Intranet y Correo Electrónico	35 h.
Excel Avanzado.	20h
Internet avanzado	40h
Internet y fundamentos de diseño de páginas web	30h
Internet, redes sociales y dispositivos digitales	30h
Office: Word, Excel, Access y PowerPoint	60h
Ofimática: aplicaciones informáticas de gestión	50h

PROGRAMACIÓN Y BASE DE DATOS	
Business Intelligence	30h
Plataforma de desarrollo J2EE	10h
Fundamentos de Bases de Datos	30 h.
Fundamentos de programación	25 h.
Fundamentos de programación y Bases de Datos	30 h.
JAVA JDK 1.4	30 h.
MYSQL	30 h.
Programación Android Completo	50 h.
Programación Android Nivel Avanzado	25 h.
Programación Android Nivel Básico	25 h.
Programación con Ajax	40 h.
Programación con PHP	40 h.
Programación con Visual C#	40 h.
Programación en HTML y CSS	25 h.
Programacion con HTML5	30 h.
Programacion con Javascript	25 h.
Programacion con JQuery	30 h.
Responsive Web Design	30 h.
Responsive Web Design con JQuery	80 h.
SQL	40 h.
Visual Basic.net Avanzado	25 h.
Visual Basic.net Básico	25 h.
Visual Basic.net Completo	50h.
XML	40 h.
Fundamentos de Bases de Datos	30 h.
Lenguajes de definición y modificación de datos SQL	60h
Creación de proyectos de Bussines Intelligence con SQL Server	40h
Implementación y uso de BD	40h
Diseño de bases de datos relacionales	50h
Gestión de Proyectos (Curso de Preparación para examen PMP y CAPM)	45h.

SISTEMAS OPERATIVOS Y REDES	
Administración de Active Directory MWS	25h
Cloud computing (Azure, Linux)	30h
Linux Avanzado: Redes y Servidores (Versión Ubuntu 9)	60h.
Linux Básico (Versión Ubuntu 9)	40h.
Linux Completo (Version Ubuntu 9)	100h.
Novedades Windows 7	25h.
Windows 7 Avanzado	25h.
Windows 7 Básico	25h.
Windows 7 Completo	50h.
Windows 8 Avanzado	25h.
Windows 8 Básico	25h.
Windows 8 Completo	50h.
Windows XP	30h.
Seguridad informática y firma digital	50h

DISEÑO	
Adobe Dreamweaver CS4	30 h.
Adobe Dreamweaver CS5	30 h.
Adobe Flash CS4 Básico	25 h.
Adobe Flash CS4 Completo	50 h.
Adobe Flash CS4 con Actionscript (Avanzado)	25 h.
Adobe Flash CS5 Básico	25 h.
Adobe Flash CS5 Avanzado	25 h.
Adobe Flash CS5 Completo	50 h.
Adobe InDesign CS6 Avanzado	25 h.
Adobe InDesign CS6 Básico	25 h.
Adobe InDesign CS6 Completo	60 h.
Adobe Photoshop CS4 Avanzado	30 h.
Adobe Photoshop CS4 Básico	30 h.
Adobe Photoshop CS4 Completo	60 h.
Adobe Photoshop CS5 Avanzado	30 h.
Adobe Photoshop CS5 Básico	30 h.
Adobe Photoshop CS5 Completo	60 h.
Adobe Premiere CS6 Avanzado	25 h.
Adobe Premiere CS6 Básico	25 h.
Adobe Premiere CS6 Completo	50 h.
Autocad 2008 3D	20 h.
Autocad 2008 avanzado	30 h.
Autocad 2008 básico	30 h.
Autocad 2008 Completo	60 h.
Autocad 2008 Completo + 3D	80 h.
AutoCAD 2011 Avanzado	30 h.
Autocad 2011 Básico	30 h.
AutoCAD 2011 Completo	60 h.
AutoCAD 2011 Completo + 3D	80 h.
Diseño asistido por ordenador con Autocad	50h
Diseño y maquetación con Adobe Indesign	45h
Photoshop avanzado	40h
Autoedición: diseño gráfico	40h
Catia V5	120 h.

CALIDAD Y LOGÍSTICA	
APQP Calidad Avanzada	60 h.
Calidad total y EFQM	40 h.
Control de calidad - Normas ISO	30 h.
Estudios R&R (Repetibilidad y Reproducibilidad)	40 h.
Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2008	30 h.
Sistemas de gestión de la calidad ISO 9001, calidad total y EFQM	30 h.
Inspección y régimen sancionador en el transporte por carretera	30h
Prevención de accidentes en la conducción	40h
Tacógrafo digital	30h
Transporte de explosivos	20h
Uso y manejo del GPS	20h
Gestión de la Calidad (ISO 9001/2008)	80h
Gestión de la Calidad (ISO 9001/2015) en el Comercio	80h

Gestión, control y calidad en el servicio de transporte de viajeros por carretera	80h
La calidad en el servicio al cliente	40h
Gestión de la calidad _ISO (9001/2015)	80h

SECTOR AGRARIO Y HOSTELERÍA

Manipulador de Alimentos - Bebidas Alcohólicas	30 h.
Manipulador de Alimentos - Empresas Cárnicas	30 h.
Manipulador de Alimentos - Huevos y derivados	30 h.
Manipulador de Alimentos - Minoristas	30 h.
Manipulador de Alimentos - Multisectorial	75 h.
Manipulador de Alimentos - Multisectorial (Abreviado)	50 h.
Manipulador de Alimentos - Panaderías y Pastelerías	30 h.
Manipulador de Alimentos - Pescados y Mariscos	30 h.
Manipulador de Alimentos - Productos Lácteos	30 h.
Manipulador de Alimentos - Restauración	30 h.
Manipulador de Alimentos - Sector Hortofrutícola	30 h.
Control de Alérgenos en la Alimentación	15 h.
Manipulador de alimentos para la venta en quioscos de chucherías, helados, fritos y vending	60 h.
Food Defense Seguridad Alimentaria.	40 h.
Sistema APPCC	60 h.
Dietética y Nutrición	50 h.
Aplicación del Marketing en Empresas de Restauración	20 h.
Experto en Marketing de Hostelería y Restauración	60 h.
Planes de Promoción para la Restauración	20 h.
Ventas en la Restauración	20 h.
Creación de cartas y menús	20 h.
Curso básico de camarero	40 h.
Gestión de reservas de habitaciones y otros servicios de alojamientos	65 h.
Manipulación de alimentos en hostelería	25 h.
Organización y Prestación del Servicio de Recepción en Alojamientos	90 h.
Procesos de gestión de departamentos del área de alojamiento	70 h.
Recepcionista de Hoteles	40 h.
Atención al cliente en hostelería	40 h.
Comunicación y atención al cliente en hostelería y turismo	40 h.
Elaboración de platos combinados	30h
Enología, licores y aguardientes	20h
Técnicas culinarias para pescados, crustáceos y moluscos	20h
Manipulador de alimentos. Sector restauración.	10h
Etiquetado de alimentos	15h
Panadería: técnico en panificación	20h
Preelaboración y conservación culinaria de carnes, aves y caza	75h
Sistema APPCC y prácticas correctas de higiene	60h

INDUSTRIA

Operador Industrial de Calderas (OFICIAL)	90 h.
Programación de Maquinas Herramientas CNC	75 h.
Estudis R&R (Repetibilidad y reproductibilidad)	50 h.
Mecánica del Automóvil	75 h.
Métodos y tiempos	100 h.

Soldadura electrodo	75 h.
Soldadura Acero Inoxidable	75 h.
Soldadura Mig/Mag	75 h.
Soldadura Oxiacetilénica	75 h.
Soldadura Tig	75 h.
Electricidad Industrial Básico	250 h.
Electricidad Industrial Experto	250 h.
Electricidad para mantenimiento	250 h.
Iluminación	75 h.
Cerrajería apertura de candados y cerraduras	75 h.
Presto 11	90 h.
Presto: Presupuestos, mediciones y certificaciones	40 h.
Catia V5	120 h.
Autómatas programables	60h

PREVENCIÓN Y MEDIO AMBIENTE

Conducción de carretillas elevadoras	10h
Uso de traspales y carretillas de mano	40h
Conducción de carretillas elevadoras	30h
Uso y Prevención de Riesgos Laborales en Plataformas Elevadoras	10h
Aplicación de la directiva ATEX- Atmósferas explosivas	80h
Equipos de protección individual EPI	10h
Prevención de Riesgos Laborales en Carretillas Elevadoras	80h
Prevención de Riesgos Laborales Básico	30h
TPC Nivel Básico de Prevención en la construcción	40h
TPC Personal Directivo de Empresa	10h
TPC Administrativos	20h
Sensibilización y Gestión Medioambiental	20 h.
Prevención de Riesgos Laborales (modulo general)	30/50 h
Prevención de Riesgos Laborales (modulo general + hostelería)	20 h
Prevención de Riesgos Laborales (modulo general + oficinas)	20 h
PRL General - Construcción y Transporte	20 h
Prevención de riesgos laborales en la construcción	20 h
Prevención de riesgos laborales en la Hostelería	20 h
Prevención de riesgos laborales en el Metal	20 h
Prevención de riesgos laborales en Oficinas y despachos	20 h
PRL Ergonomía	20 h
Prevención de riesgos laborales en transporte	300 h.
PRL Oficinas con Pvd's y Seguridad Vial	20 h
Manipulador de Alimentos	20 h
Protección contra incendios	20 h
Seguridad Vial	20 h
Primeros Auxilios	20h
Prevención y tratamiento de Enfermedades Infectocontagiosas	20 h.
Gestión de Residuos	30 h.
Gestión de Residuos Industriales	75 h.
Implantación de un Sistema de Gestión Medioambiental EMAS e ISO 14001	50 h.
Restauración de espacios degradados	40h
Seguridad y prevención de riesgos en el almacén	30h
Seguridad y prevención de riesgos en el transporte de viajeros por carretera	30h

Prevención de patologías de la voz	40h
Prevención de accidentes en la conducción	40h
Prevención y extinción de incendios	60h
Experto en prevención del blanqueo de capitales y financiación del terrorismo	100h
Prevención de Riesgos Laborales Específicos para el Sector Trabajo en altura	10h
Prevención de riesgos laborales específicos para el Sector Agricultura	10h
Prevención de Riesgos Laborales Específicos para el Sector Almacén	10h
Prevención de Riesgos Laborales Específicos para el Sector Electricidad	20h
Prevención de Riesgos Laborales Específicos para el Sector Gasolineras y Estaciones de Servicio	10h
Prevención de Riesgos Laborales Específicos para el Sector Hostelería-Restauración	10h
Prevención de Riesgos Laborales Específicos para el Sector Oficina-Comercio	10h
Prevención de riesgos laborales Específicos para el Sector Transportes	10h

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Acoso sexual y violencia en el lugar de trabajo	20h.
Confidencialidad y Protección de Datos (LOPD)	25h.
Educación para la igualdad de oportunidades	30h.
Igualdad de Género	20h.
Prevención de Blanqueo de Capitales	20h.
Reglamento Vigente en Materia Protección Datos	20h.
Acreditación docente para Teleformación: Formador ONLINE.	60h
Experto en e-learning	70h
Creación y dinamización de comunidades virtuales en entornos educativos	60h
Creación de contenidos y recursos didácticos en internet (Moodle)	90h
Formación de formadores en e-Learning	120h
METODOLOGÍA DIDÁCTICA	80h
Orientación socio-laboral on-line	50h
Recursos Web 2.0	35h
Teleasistencia	50h